

たがわ情報センターだより

NEW! 講座

覚えておきたい!

ワード編



作業効率アップ術

なぜワードの文書作りには時間がかかるのか？
それは、ワードの便利な機能を正しく使いこなせていないからかもしれません。
本講座では、自己流で覚えた操作を見直し、正しい操作方法を学んで文書作成の効率アップを目指します。

日 程	2022年2月22日(火)
時 間	19:00~21:00
定 員	6名
受 講 料	1,500円(税込)
対 象 者	・ワードを自己流で使っている方 ・ワードで簡単に文書を作れるようになりたい方 ・ワードの操作を効率化したい方 など
必 要 な ス キ ル	マウス操作と文字入力ができること
締 切 日	2022年2月16日(水)

※締切日までに電話もしくは来館にてお申し込みください。

1月~3月

定期

パソコン講座



定 員：6名
受講料：3,300円(税込)+テキスト代220円(税込)
時 間：10:00~16:00 [全5時間] ※12:30~13:30までは休憩
パソコン環境：Windows10、Office2016

受講までの流れ

各コースともに講座実施日の6日前までに電話もしくは来館にてお申し込みください。
各講座開催日の5日前に、当センターからお申込みの講座について最終連絡をいたします。

<p>1 パソコンをとおう はじめてコース</p> <p>難易度 ☆☆☆</p> <p>対象者：パソコンを始めようという方や操作に自信のない方等</p> <p>日 程：1月15日(土)</p>	<p>2 パソコンをとおう 文字入力コース</p> <p>難易度 ☆☆☆</p> <p>対象者：文字入力に自信のない方や文字入力の練習をしたい方等</p> <p>日 程：1月22日(土)</p>
<p>3 ワードをとおう 基本操作コース</p> <p>難易度 ☆☆☆</p> <p>書式設定や文書の保存・印刷など、ワードの基本操作を学びます。</p> <p>対象者：パソコン操作、文字入力が一通り出来る方</p> <p>日 程：2月5日(土)</p>	<p>4 ワードをとおう 図・装飾コース</p> <p>難易度 ☆☆☆</p> <p>ワードアートや画像の挿入など、図形やページ罫線を利用した表現力豊かな文書を作成します。</p> <p>対象者：ワードの基本的な操作が出来る方</p> <p>日 程：2月12日(土)</p>
<p>6 エクセルをとおう 基本操作コース</p> <p>難易度 ☆☆☆</p> <p>セルへの文字入力や書式設定、表の作成など、エクセルの基本操作を学びます。</p> <p>対象者：パソコン操作、文字入力が一通り出来る方</p> <p>日 程：3月5日(土)</p>	<p>7 エクセルをとおう 関数・グラフコース</p> <p>難易度 ☆☆☆</p> <p>簡単な数式を使った表の作成、円グラフや棒グラフの作成、グラフの書式設定などを学んでいきます。</p> <p>対象者：エクセルの基本的な操作が出来る方</p> <p>日 程：3月12日(土)</p>
	<p>8 エクセルをとおう 関数・データベースコース</p> <p>難易度 ☆☆☆</p> <p>並べ替え、条件での抽出等のデータ活用や、IF関数、絶対参照等、数式の活用方法を学んでいきます。</p> <p>対象者：SUM等の簡単な関数と数式が使える方</p> <p>日 程：3月19日(土)</p>

このページに記載しているすべての講座について

- * 講座のキャンセルは各講座5日前までにお願いします。5日前を過ぎてのキャンセルは、受講料の半額をキャンセル料として申し受けます。
- * 各コースともに定員になり次第キャンセル待ちでの受付となります。
- * 講座を欠席されても受講料はお返しできませんのでご了承下さい。
- * 受講者が一定数に満たない場合は開講されないことがあります。
- * 当センターのパソコンを使用します。(パソコン持込不可)
- * 申込時にいただいた個人情報は出席確認連絡等の講座に関する業務のみに使用いたします。



やむを得ず、日程を変更・中止する場合がありますのでご了承ください。
最新の日程は、ホームページまたはお電話にてご確認ください。

▼たがわ情報センターのホームページはこちら
<https://joho-tagawa.jp>



ご協力をお願い

職員のマスク着用・消毒液の設置・館内の換気等の対策を実施しております。
来館・講座受講の際はマスク着用のご協力をお願いいたします。